

喀斯特实验室

研究生招生实施细则

- 1、按照研究生院招生办公室的要求，做好预登记系统工作。
- 2、网开通后，研究生工作人员根据招生大原则初步筛选拟参加复试的名单。
- 3、请各学科点负责人对初选的学生名单进行筛选，确定拟通知参加复试的学生名单。
- 4、研究生工作人员发复试通知。

喀斯特实验室

研究生招生确定复试组的实施细则

- 1、研究生工作人员在实验室内导师和校内导师群发信息；如果校内导师不够，再根据缺口有选择的咨询有意参加复试的校外导师；并记录并整理拟参加复试的校内导师名单。
- 2、把整理好的拟报名参加复试的导师名单提交给各学科点负责人，请各学科点确定拟参加复试的导师名单。
- 3、根据各学科点确定的拟参加复试的导师名单，实验室最终确定参加复试的导师名单。
- 4、研究生工作人员根据实验室的最终决定，告知各位导师复试的时间、地点和分组。

喀斯特实验室

研究生确定导师的实施细则

1、研究生入学教育时召开导师见面会，让新生充分的了解各位导师的研究方向和特色。

2、研究生工作人员通知学生做好导师选择的工作，学生按要求填写导师选择表，由班长收集统一交给实验室研究生培养工作人员。

3、研究生工作人员把学生初步选择的导师名单提交给各学科点负责人，由各学科点根据师生互选情况进行调整。

4、根据各学科点确定的师生互选名单，实验室最终确定师生互选名单。

5、研究生工作人员把师生互选名单在网上公示，并做好相关服务工作。

6、公示期过后，研究生工作人员通知学生找各自的导师商量制定研究生个人培养计划。

喀斯特实验室

研究生中间培养环节的实施细则

1、研究生工作人员按照研究生院的要求通知学生做好中间培养环节（开题、中期检查、公开做学术报告、论文中期考核、社会实践考核）的准备工作。

2、请各学科点负责人确定拟参加中间培养环节（开题、中期检查、公开做学术报告、论文中期考核、社会实践考核）考核的导师名单。

3、根据各学科点负责人确定的拟参加中间培养环节（开题、中期检查、公开做学术报告、论文中期考核、社会实践考核）考核的导师名单，实验室最终确定考核组名单，要求导师必须参加研究生培养的各个环节。

4、研究生工作人员根据实验室的安排，通知参加中间培养环节（开题、中期检查、公开做学术报告、论文中期考核、社会实践考核）考核的导师和学生，并做好相关服务工作。

喀斯特实验室

研究生答辩小组确定的实施细则

1、研究生工作人员按照研究生院的要求通知导师和学生做好答辩准备工作。

2、导师必须先写出评阅意见，根据评阅意见，决定是否送审论文。

3、请各学科点负责人确定答辩时间、送审专家名单及拟参加答辩的专家名单。

4、根据各学科点负责人确定的送审专家名单及拟参加答辩的专家名单，由实验室学位委员会最终确定。

5、研究生工作人员根据实验室的安排，通知参加答辩的专家和学生，并做好答辩的服务工作。